

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**  
**SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX**

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor  
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636  
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638  
E-mail: [spital\\_felix@yahoo.com](mailto:spital_felix@yahoo.com); [spitalfelix@rdsor.ro](mailto:spitalfelix@rdsor.ro)  
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN  
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Nr. 5994 din 21.05.2024

## ANUNȚ

**Spitalul Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix**, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, ținând cont de Adresa MS nr. AR175/12.01.2024 și de prevederile OUG nr. 34/2023 respectiv OUG 115/2023, organizează începând cu data de **14.06.2024 orele 09,00**, la sediul unității din localitatea Băile Felix, Calea Beiușului nr 30, Jud Bihor concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, din cadrul unității, cu perioadă de probă:

### **POSTURI APROBATE prin Memorandum:**

#### **Sectia Clinică RMFB II Băile Felix**

**- 1 (unu) post de îngrijitor**

### **POSTURI APROBATE conform art VII alin(3) din OUG 115/2023 (vacantate in anul 2024):**

#### **Sectia Clinică RMFB I Băile Felix**

**- 1 (unu)post de asistent medical generalist cu studii superioare;**

#### **Sectia Clinică RMFB II Băile Felix**

**- 1 (unu)post de asistent medical principal generalist cu studii superioare;**

#### **Spalatorie**

**- 1 (unu) post de spălătoreasa;**

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

**Condițiile generale necesare în vederea participării la concurs și a ocupării posturilor vacante:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării postului de:**

- **Asistent medical principal generalist cu studii superioare**
  - diplomă de bacalaureat
  - diplomă de licență în specialitate
  - 5 ani vechime ca asistent medical
  - Adeverința/certificat de grad principal
  - Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R.;
  - Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, valabil la zi;
  - Polița de Asigurare pentru Răspundere Civilă Profesională;
- **Asistent medical generalist cu studii superioare**
  - diplomă de bacalaureat
  - diplomă de licență în specialitate
  - 6 luni vechime ca asistent medical
  - Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R.;
  - Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, valabil la zi;
  - Polița de Asigurare pentru Răspundere Civilă Profesională
- **Îngrijitor:**
  - școală generală
  - diplomă /certificat de absolvire
- **Spălătoreasă:**
  - școală generală
  - diplomă /certificat de absolvire

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- copiile **documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor **care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale fiecărui post** solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată**, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu cazierul judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.
- **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- **curriculum vitae**, model comun european;
- **chitanță de plată** a taxei de concurs în valoare de 100 lei achitată la casieria unității.

Actele solicitate în copie, prevăzute mai sus, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

- Pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Spitalului Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix, concursul constă din două probe:
  - Proba scrisă, care va avea loc în data de **14.06.2024, orele 09,00**
  - Interviul, care va avea loc în data de **20.06.2024, orele 09,00**
- Pentru ocuparea posturilor de îngrijitoare, concursul constă din două probe:
  - Proba practică, care va avea loc în data de **14.06.2024, orele 09,00**
  - Interviul, care va avea loc în data de **20.06.2024, orele 09,00**.

Actele necesare pentru înscriere la concurs se pot depune la Secretariatul unității, până la data de **06.06.2024, orele 14,00**.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în parcurgerea a **trei etape succesive**, după cum urmează:

- Selecția dosarelor de concurs;
- Proba scrisă/probă practică: punctajul este de maxim 100 puncte;
- Interviu: punctajul este de maxim 100 de puncte.

Sunt declarați admiși la fiecare probă candidații care au obținut minim 50 de puncte, pentru funcțiile de execuție.

Se pot prezenta la următoarea probă de concurs **numai** candidații care au fost declarați admiși la etapa anterioară.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.

În termen de **o zi lucrătoare** de la afișarea rezultatului fiecărei probe candidații respinși au dreptul de a depune contestație la Biroul RUNOS.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.

În termen de **o zi lucrătoare** de la afișarea rezultatului fiecărei probe candidații respinși au dreptul de a depune contestație la Biroul RUNOS.

Rezultatul la eventualele contestații se va comunica în termen de **o zi lucrătoare** de la expirarea termenului pentru depunerea contestațiilor. Pe baza notelor obținute, comisia de examinare va stabili ordinea candidaților reușiți la concurs.

**Concursul se va desfășura conform calendarului următor:**

| NR. CRT. | DATA                                | ACTIVITATEA   |
|----------|-------------------------------------|---|
| 1        | 24.05.2024 -06.06.2024, orele 14,00 | Depunerea dosarelor de către candidați  |
| 2        | 10.06.2024, orele 14,00             | <b>Verificarea dosarelor de concurs și stabilirea rezultatelor</b>  |
| 3        | 10.06.2024, orele 16,00             | Afișarea rezultatelor obținute de candidați în urma verificării dosarelor   |
| 4        | 11.06.2024, orele 16,00             | Termenul limită de depunere a eventualelor contestații  |
| 5        | 12.06.2024, orele 16,00             | Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor  |
| 6        | 14.06.2024, orele 09,00             | <b>Desfășurarea probei scrise/test grilă/desfășurarea probei practice pentru postul de îngrijitor</b>             |
|          | 14.06.2024, orele 16,00             | Corectarea lucrărilor scrise/testelor grilă/proba practică și afișarea rezultatelor                               |
| 7        | 17.06.2024, orele 16,00             | Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații la rezultatele obținute la proba scrisă/practică        |
| 8        | 18.06.2024, orele 16,00             | Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la proba scrisă/practică |
| 9        | 20.06.2024, orele 9,00              | <b>Susținerea interviului</b>   |
|          | 20.06.2024 orele 9,00 – 16,00       | Notarea interviului și afișarea rezultatelor  |
| 10       | 21.06.2024, orele 16,00             | Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații privind notarea interviului                             |
| 11       | 25.06.2024, orele 14,00             | Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la interviu              |
| 12       | 25.06.2024, orele 16,00             | <b>Comunicarea/afișarea rezultatelor finale</b>   |

Candidatul declarat "admis" la concursul de ocupare a unui post vacant este obligat să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.

Prin excepție de la prevederile de mai sus, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul declarat "admis" la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului final al concursului, un alt termen de prezentare la post care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.

În cazul neprezentării la post la termenul stabilit și în lipsa unei înștiințări, postul este declarat vacant, urmând să se comunice candidatului care a obținut nota finală imediat inferioară posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

Informații suplimentare se pot obține de la Biroul R.U.N.O.S., la tel: 0259/318108, int. 37.

MANAGER,  
Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

RUNOS,  
ec. Boros Gratian

# MINISTERUL SĂNĂTĂȚII SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor  
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636  
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638  
E-mail: [spital\\_felix@yahoo.com](mailto:spital_felix@yahoo.com); [spitalfelix@rdsor.ro](mailto:spitalfelix@rdsor.ro)  
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN  
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SE APROBĂ  
MANAGER

Conf. univ. dr. Sucru Nicoleta Ramona

## TEMATICĂ

pentru concursul de ocupare a posturilor de spălătoareasa

- I. Norme privind serviciile de spălătorie pentru unitățile medicale:
  1. Responsabilitățile lucrărilor din spălătorie.
  2. Atribuțiile de bază ale părților responsabile de asigurarea calității serviciilor de spălătorie.
  3. Sortarea și cantarirea lenjeriei.
  4. Procesul de spălare, stoarcerea lenjeriei, uscarea și călcarea lenjeriei.
  5. Depozitarea, transportul și predarea lenjeriei curate către secții.
  
- II. Curățenia și dezinfecția în unitățile sanitare:
  1. Curățenia și dezinfecția – definiție.
  2. Colectarea, transportul și depozitarea lenjeriei și rufăriei curate și murdare/contaminate – circuitul lenjeriei.
  
- III. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale:
  1. Clasificarea pe categorii a deșeurilor rezultate din activitățile medicale.
  2. Colectarea la locul de producere.

## BIBLIOGRAFIE:

- Ordinul M.S. nr. 1025/2000 privind aprobarea Normelor privind serviciile de spălătorie pentru unități sanitare
- Ordinul M.S. nr. 1761/2021- Norme tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia
- Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale

DIRECTOR MEDICAL,

Conf. Univ. dr. Negrui Nicoleta Mihaela

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**  
**SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX**

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor  
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636  
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638  
E-mail: [spital\\_felix@yahoo.com](mailto:spital_felix@yahoo.com); [spitalfelix@rdsor.ro](mailto:spitalfelix@rdsor.ro)  
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN  
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

**SE APROBĂ  
MANAGER,**

Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

**TEMATICĂ**

**pentru ocuparea postului de asistent medical principal generalist cu S**

**I. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE**

**II. NOȚIUNI DE NURSING**

- Nevoile fundamentale ale ființei umane
- Procesul de nursing
- Etapele Procesului de nursing

**III. TEHNICI SPECIALE DE ÎNGRIJIRE**

- Pregătirea bolnavilor pentru explorările funcționale
- Recoltarea produselor biologice și patologice
- Puncțiile, sondaje, spălături, clisme
- Administrarea medicamentelor
- Alimentația pacientului
- Îngrijiri speciale acordate bolnavilor

**IV. NOȚIUNI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE MEDICALĂ**

**V. ORDINUL M.S. NR. 1101/2016 – Prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare**

**VI. CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ – Principii fundamentale**

**BIBLIOGRAFIE:**

1. Carol Mozes: Tehnica îngrijirii bolnavului I și II, 2018
2. Lucreția Titirca: Urgente medico chirurgicale – Sinteze - Editura medicala, București 2020
3. Lucreția Titirca: Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali, 2006
4. Borundel – Medicină Internă pentru cadre medii, Editura ALL, Ed. a – V- a
5. Ordonanța de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008, aprobată prin Legea 53/2014 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
6. Codul de etica și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din România/2009;
7. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului
8. Ordinul nr. 1761/2021 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
9. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

**DIRECTOR MEDICAL,**

Conf. Univ. dr. ~~Negrău~~ Nicoleta Mihaela

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**  
**SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX**

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor  
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636  
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638  
E-mail: [spital\\_felix@yahoo.com](mailto:spital_felix@yahoo.com); [spitalfelix@rdsor.ro](mailto:spitalfelix@rdsor.ro)  
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN  
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

**SE APROBĂ**  
**MANAGER,**

Conf. univ. dr. Săciu Nicoleta Ramona

**TEMATICĂ**

**pentru ocuparea postului de asistent medical generalist cu S**

**I. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE**

**II. NOȚIUNI DE NURSING**

- Nevoile fundamentale ale ființei umane
- Procesul de nursing
- Etapele Procesului de nursing

**III. TEHNICI SPECIALE DE ÎNGRIJIRE**

- Pregătirea bolnavilor pentru explorările funcționale
- Recoltarea produselor biologice și patologice
- Puncțiile, sondaje, spălături, clisme
- Administrarea medicamentelor
- Alimentația pacientului
- Îngrijiri speciale acordate bolnavilor

**IV. NOȚIUNI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE MEDICALĂ**

**V. ORDINUL M.S. NR. 1101/2016 – Prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare**

**VI. CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ – Principii fundamentale**

**BIBLIOGRAFIE:**

1. Carol Mozes: Tehnica îngrijirii bolnavului I și II, 2018
2. Lucreția Titirca: Urgente medico chirurgicale – Sinteze - Editura medicala, București 2020
3. Lucreția Titirca: Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali, 2006
4. Borundel – Medicină Internă pentru cadre medii, Editura ALL, Ed. a – V- a
5. Ordonanța de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008, aprobată prin Legea 53/2014 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
6. Codul de etica și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din România/2009;
7. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului
8. Ordinul nr. 1761/2021 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
9. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

**DIRECTOR MEDICAL,**

Conf. Univ. dr. Neagru Nicoleta Mihaela

# MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

## SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor  
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636  
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638  
E-mail: [spital\\_felix@yahoo.com](mailto:spital_felix@yahoo.com); [spitalfelix@rdsor.ro](mailto:spitalfelix@rdsor.ro)  
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN  
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SE APROBĂ  
MANAGER

Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

### TEMATICĂ

pentru concursul de ocupare a posturilor de îngrijitoare <sup>M</sup><sub>BĂ</sub>

#### I. Curățenia și dezinfecția în unitățile sanitare:

1. Curățenia și dezinfecția – definiție
2. Tehnici de efectuare a curățeniei și dezinfecției în cabinete medicale, saloane, laboratoare, săli de tratamente, săli de așteptare, oficii alimentare, grupuri sanitare
3. Reguli de utilizare a soluțiilor dezinfectate
4. Reguli de întreținere a ustensilelor de curățenie
5. Colectarea, transportul și depozitarea lenjeriei și rufăriei curate și murdare/contaminate, circuitul lenjeriei.

#### II. Precauțiuni Universale (PU) în prevenirea infecțiilor nosocomiale:

1. Conceptul de PU
2. Scopul aplicării
3. Reguli de bază în aplicarea PU
4. Utilizarea echipamentului adecvat
5. Categoriile de bariere utilizate pentru aplicarea PU
6. Igiena mâinilor – indicații privind procedurile recomandate în funcție de nivelul de risc al manoperelor de îngrijire

#### III. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale:

1. Clasificarea pe categorii a deșeurilor rezultate din activitățile medicale
2. Colectarea la locul de producere
3. Ambalarea deșeurilor
4. Depozitarea temporară
5. Transportul

#### BIBLIOGRAFIE:

- Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
- Ordinul M.S. nr. 1761/2021- Norme tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia
- Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale

DIRECTOR MEDICAL,

Conf. Univ. dr. Neerut Nicoleta Mihaela