

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Biroul RUNOS

Nr. 8782 / 18.08.2021

ANUNȚ

Spitalul Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix, în conformitate cu prevederile H.G.R. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, organizează începând cu data de **08.09.2021, orele 9,00**, la sediul unității, concurs pentru ocuparea următoarelor **posturi vacante**, din cadrul unității, cu perioadă de probă:

I. Secția Clinică RMFB I Băile Felix

- 1 (un) post de asistent medical principal generalist, cu studii superioare
- 2 (două) posturi de îngrijitoare

II. Secția Clinică RMFB II Băile Felix

- 1 (un) post de asistent medical principal generalist, cu studii superioare
- 2 (două) posturi de asistent medical debutant generalist, cu studii superioare
- 1 (un) post de asistent medical principal generalist, cu studii postliceale
- 2 (două) posturi de infirmieră

III. Secția Clinică RMFB copii Băile 1 Mai

- 2 (două) posturi de infirmieră
- 1 (un) post de îngrijitoare

IV. Laboratorul RMFB - Băile 1 Mai

- 1 (un) post de fiziokinetoterapeut

V. Funcții comune pe spital (posturi fixe generale)

- 3 (trei) posturi de registrator medical
- 1 (un) post de brancardier

VI. Ambulatoriul integrat spitalului – cabinet în specialitatea RMFB - Băile 1 Mai

- 1 (un) post de asistent medical debutant generalist cu studii postliceale

Condițiile generale necesare pentru ocuparea posturilor:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului:

- pentru asistent medical principal generalist cu studii superioare
 - diplomă de licență în specialitate
 - examen pentru obținerea gradului de principal
 - 5 ani vechime ca asistent medical
- pentru asistent medical debutant generalist cu studii superioare- diplomă de licență în specialitate
- pentru fiziokinetoterapeut – diplomă de licență în specialitate
 - 6 luni vechime ca fiziokinetoterapeut
- pentru asistent medical principal generalist cu studii postliceale –
 - diplomă de bacalaureat
 - diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau
 - diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HG nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare
 - examen pentru obținerea gradului de principal
 - 5 ani vechime ca asistent medical
- pentru asistent medical debutant generalist cu studii postliceale – diplomă de bacalaureat
 - diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau
 - diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. H.G. nr. 797/1997
- pentru registrator medical
 - diplomă de studii medii de specialitate sau diplomă de studii medii
 - 6 luni vechime în activitate
- pentru infirmieră
 - școală generală
 - curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau
 - curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății – Direcția generală resurse umane și certificare
 - 6 luni vechime în activitate
- pentru îngrijitoare - școală generală
- pentru brancardier - școală generală

Actele necesare pentru înscriere la concurs:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz ;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- autorizație de liberă practică, eliberată de Colegiul Fizioterapeuților Bihor pentru funcția de fiziokinetoterapeut și avizul de exercitare a profesiei;
- certificat de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. pentru funcția de asistent medical și adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.M.A.M.R.;
- copie după certificatul de căsătorie, după caz.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.


Actele solicitate în copie, prevăzute mai sus, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

- Pentru ocuparea posturilor din cadrul Secției Clinice RMFB I Băile Felix, Secției Clinice RMFB II Băile Felix și Secției Clinice RMFB copii Băile 1 Mai, concursul constă din două probe:
 - Proba scrisă, care va avea loc în data de **08.09.2021, orele 9,00**
 - Interviu, care va avea loc în data de **13.09.2021, orele 9,00**
- Pentru ocuparea posturilor din cadrul Laboratorului RMFB – Băile 1 Mai, Funcțiilor comune pe spital (posturi fixe generale) și Ambulatoriului integrat spitalului-cabinet în specialitate RMFB-Băile 1 Mai, concursul constă din două probe:
 - Proba scrisă, care va avea loc în data de **08.09.2021, orele 13,00**
 - Interviu, care va avea loc în data de **13.09.2021, orele 13,00.**
- Pentru ocuparea posturilor de îngrijitoare, concursul constă din două probe:
 - Proba practică, care va avea loc în data de **08.09.2021, orele 9,00**
 - Interviu, care va avea loc în data de **13.09.2021, orele 9,00.**

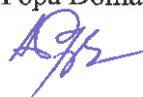
Actele necesare pentru înscriere la concurs se pot depune la biroul R.U.N.O.S., din unitate, până la data de **31.08.2021, orele 16,00.**

Informații suplimentare se pot obține de la biroul R.U.N.O.S., la tel: 0259/318108, int. 37

MANAGER,
Conf. univ. dr. Suci Nicoleta Ramona



ȘEF BIROU RUNOS,
Ec. Popa Doina



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
 Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
 Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
 E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@ardsor.ro
 Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
 REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Biroul RUNOS

APROBAT
MANAGER
 Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

Calendar de desfășurare a concursului pentru ocuparea următoarelor **posturi vacante**, din cadrul Spitalului Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix, organizat începând cu data de **08.09.2021, orele 13,00:**

- **1 (un) post de fiziokinetoterapeut**
- **1 (un) post de asistent medical debutant generalist cu studii postliceale**
- **3 (trei) posturi de registrator medical**
- **1 (un) post de brancardier**

NR. CRT.	DATA	ACTIVITATEA
1	18.08.2021-31.08.2021, orele 16,00	Depunerea dosarelor de către candidați
2	01.09.2021, orele 13,00	Verificarea dosarelor de concurs și stabilirea rezultatelor
3	01.09.2021, orele 16,00	Afișarea rezultatelor obținute de candidați în urma verificării dosarelor
4	02.09.2021, orele 16,00	Termenul limită de depunere a eventualelor contestații
5	03.09.2021, orele 16,00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
6	08.09.2021, orele 13,00	Desfășurarea probei scrise/test grilă
	08.09.2021, orele 16,00	Corectarea lucrărilor scrise/testelor grilă și afișarea rezultatelor
7	09.09.2021, orele 16,00	Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații la rezultatele obținute la proba scrisă
8	10.09.2021, orele 16,00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la proba scrisă
9	13.09.2021, orele 13,00	Susținerea interviului
	13.09.2021 Orele 9,00 – 16,00	Notarea interviului și afișarea rezultatelor
10	14.09.2021, orele 16,00	Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații privind notarea interviului
11	15.09.2021, orele, 16,00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la interviu
12	16.09.2021, orele 16,00	Comunicarea rezultatelor finale

Întocmit,
 Ec. Popa Doina

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

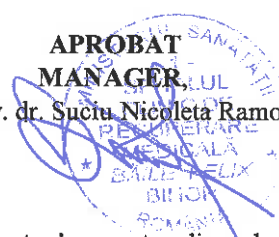
Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
 Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
 Fax: 0040 259 318135 / 0040 359.800638
 E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
 Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
 REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Biroul RUNOS

APROBAT
MANAGER,
 Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona



Calendar de desfășurare a concursului pentru ocuparea următoarelor **posturi vacante**, din cadrul Spitalului Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix, organizat începând cu data de **08.09.2021, orele 9,00:**

- **2 (două) posturi de asistent medical principal generalist cu studii superioare**
- **2 (două) posturi de asistent medical debutant generalist cu studii superioare**
- **1 (un) post de asistent medical principal generalist cu studii postliceale**
- **4 (patru) posturi de infirmieră**

NR. CRT.	DATA	ACTIVITATEA
1	18.08.2021-31.08.2021, orele 16,00	Depunerea dosarelor de către candidați
2	01.09.2021, orele 13,00	Verificarea dosarelor de concurs și stabilirea rezultatelor
3	01.09.2021, orele 16,00	Afișarea rezultatelor obținute de candidați în urma verificării dosarelor
4	02.09.2021, orele 16,00	Termenul limită de depunere a eventualelor contestații
5	03.09.2021, orele 16,00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
	08.09.2021, orele 9,00	Desfășurarea probei scrise/test grilă
6	08.09.2021, orele 16,00	Corectarea lucrărilor scrise/testelor grilă și afișarea rezultatelor
7	09.09.2021, orele 16,00	Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații la rezultatele obținute la proba scrisă
8	10.09.2021, orele 16,00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la proba scrisă
	13.09.2021, orele 9,00	Susținerea interviului
9	13.09.2021 Orele 9,00 – 16,00	Notarea interviului și afișarea rezultatelor
10	14.09.2021, orele 16,00	Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații privind notarea interviului
11	15.09.2021, orele, 16,00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la interviu
12	16.09.2021, orele 16,00	Comunicarea rezultatelor finale

Întocmit,
 Ec. Popa Doina

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELEX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Biroul RUNOS

**APROBAT
MANAGER,**
Conf. univ. dr. Sueiu Nicoleta Ramona

Calendar de desfășurare a concursului pentru ocuparea următoarelor **posturi vacante**, din cadrul Spitalului Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix, organizat începând cu data de **08.09.2021, orele 9,00:**

- **3 (trei) posturi de îngrijitoare**

NR. CRT.	DATA	ACTIVITATEA
1	18.08.2021-31.08.2021, orele 16,00	Depunerea dosarelor de către candidați
2	01.09.2021, orele 13,00	Verificarea dosarelor de concurs și stabilirea rezultatelor
3	01.09.2021, orele 16,00	Afișarea rezultatelor obținute de candidați în urma verificării dosarelor
4	02.09.2021, orele 16,00	Termenul limită de depunere a eventualelor contestații
5	03.09.2021, orele 16,00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
6	08.09.2021, orele 9,00	Desfășurarea probei practice
	08.09.2021, orele 16,00	Corectarea lucrărilor scrise/testelor grilă și afișarea rezultatelor
7	09.09.2021, orele 16,00	Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații la rezultatele obținute la proba scrisă
8	10.09.2021, orele 16,00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la proba scrisă
9	13.09.2021, orele 9,00	Susținerea interviului
	13.09.2021 Orele 9,00 – 16,00	Notarea interviului și afișarea rezultatelor
10	14.09.2021, orele 16,00	Termenul limită pentru depunerea eventualelor contestații privind notarea interviului
11	15.09.2021, orele, 16,00	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la interviu
12	16.09.2021, orele 16,00	Comunicarea rezultatelor finale

Întocmit,
Ec. Popa Doina

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sinmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

**SE APROBĂ
MANAGER,**

Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

TEMATICĂ
pentru ocuparea postului de fiziokinetoterapeut

1. Evaluarea pacientului în recuperarea medicală: principii de diagnostic privind relația boală-disfuncție; incapacitate, infirmitate, handicap
2. Recuperarea afecțiunilor aparatului locomotor
 - recuperarea afecțiunilor reumatologice (degenerative și inflamatorii)
 - recuperarea sechelelor posttraumatice
 - recuperarea afecțiunilor de natură neurologică
3. Recuperarea complexă a bolilor aparatului cardio-vascular
4. Recuperarea complexă în afecțiunile respiratorii cronice
5. Electroterapie
6. Hidrotermoterapie
7. Recuperarea complexă a vârstnicului
8. Recuperarea în pediatrie.
9. Masaj

BIBLIOGRAFIE:

- Ionescu, A.N. – Masajul – Editura All, București, 1994
- J. Kiss, *Fiziokinetoterapia și recuperarea medicală în afecțiunile aparatului locomotor*, Ed. Medicală, 1999
- Lazăr Liviu – Balneofizioterapie și Kinetologie clinică – curs – Editura Treira, Oradea 2002
- Nica Adriana Sarah, *Compendiu de medicină fizică și recuperare*, Ed. Universitară „Carol Davila”, 1998
- Popescu E. „Compendiu de reumatologie”, Editura Tehnică – 1997
- Popa C-Tin.: *Neurologie - tratat*, Editura Nationala 1997
- Rădulescu Andrei – Electroterapie, Editura Medicală – 1991
- Robănescu N. „Reeducarea neuromotorie”, Ed. Medicală, Bucuresti, 1992
- Sbeghe T. – Kinetologie profilactică, terapeutică și de recuperare, Ed. Medicală 1997
- Sbeghe T. - *Recuperarea medicală a sechelelor posttraumatice ale membrilor*. Ed. Medicală București – 1981
- Sbeghe T.- *Recuperarea medicală la domiciliul bolnavului*.
- Teleki N. - *Cura balneoclimaterică în România*. Editura Sport-Turism 1986
- Cursuri predate în facultate la aceste discipline.

DIRECTOR MEDICAL,
Șef lucrări dr. ANDRONIE-CIOARĂ FELICIA

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SE APROBĂ
MANAGER,

Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

TEMATICĂ

pentru ocuparea postului de asistent medical generalist cu S

I. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE

II. NOȚIUNI DE NURSING

- Nevoile fundamentale ale ființei umane
- Procesul de nursing
- Etapele Procesului de nursing

III. TEHNICI SPECIALE DE ÎNGRIJIRE

- Pregătirea bolnavilor pentru explorările funcționale
- Recoltarea produselor biologice și patologice
- Puncțiile, sondaje, spălături, clisme
- Administrarea medicamentelor
- Alimentația pacientului
- Îngrijiri speciale acordate bolnavilor

IV. NOȚIUNI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE MEDICALĂ

V. ORDINUL M.S. NR. 1101/2016 – Prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

VI. CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ – Principii fundamentale

BIBLIOGRAFIE:

1. Carol Mozes: Tehnica îngrijirii bolnavului I și II
2. Lucreția Titirca: Urgente medico chirurgicale – Sinteze - Editura medicala, București 2001
3. Lucreția Titirca: Breviar de explorări funcționale și de îngrijiri speciale acordate bolnavului
4. Lucreția Titirca: Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali
5. Lucreția Titirca: Ghidul de nursing
6. Harrison – Principii de Medicină Internă, Ed. 14, Ed. Teora, București 2003
7. Borundel – Medicină Internă pentru cadre medii, Editura ALL, 1994
8. Ordonanța de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008, aprobată prin Legea 53/2014 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
9. Codul de etica și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din România/2009;
10. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului
11. OMS nr. 961/2016 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private;
12. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.

DIRECTOR MEDICAL,

Șef lucrări dr. Andronie - Cioară Felicia

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

**SE APROBĂ
MANAGER,**

Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

TEMACIĂ

pentru ocuparea postului de asistent medical generalist cu PL

I. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE

II. NOȚIUNI DE NURSING

- Nevoile fundamentale ale ființei umane
- Procesul de nursing
- Etapele Procesului de nursing

III. TEHNICI SPECIALE DE ÎNGRIJIRE

- Pregătirea bolnavilor pentru explorările funcționale
- Recoltarea produselor biologice și patologice
- Puncțiile, sondaje, spălături, clisme
- Administrarea medicamentelor
- Alimentația pacientului
- Îngrijiri speciale acordate bolnavilor

IV. NOȚIUNI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE MEDICALĂ

V. ORDINUL M.S. NR. 1101/2016– Prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

VI. CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ – Principii fundamentale

BIBLIOGRAFIE:

1. Carol Mozes: Tehnica îngrijirii bolnavului I și II
2. Lucreția Titirca: Urgente medico chirurgicale – Sinteze - Editura medicala, București 2001
3. Lucreția Titirca: Breviar de explorări funcționale și de îngrijiri speciale acordate bolnavului
4. Lucreția Titirca: Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali
5. Lucreția Titirca: Ghidul de nursing
6. Ordonanța de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008, aprobată prin Legea 53/2014 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
7. Codul de etica și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din România/2009;
8. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului
9. OMS nr. 961/2016 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private;
10. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.

DIRECTOR MEDICAL,

Șef lucrări dr. Andronie - Ciocara Felicia Liana

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRIILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SE APROBĂ
MANAGER

Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona



TEMATICĂ

pentru ocuparea postului de registrator medical

1. Înregistrarea și completarea datelor personale ale bolnavului – foaia de observație clinică;
2. Persoanele asigurate-dovada calității de asigurat;
3. Cardul european și cardul național de asigurări de sănătate;
4. Atribuții registrator medical conform fișei postului;
5. Protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date
6. Înregistrarea și raportarea pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi;
7. Legea drepturilor pacientului;
8. Bazele informatice: Sistemul de operare Windows
Microsoft Word
Microsoft Excel
Adobe Acrobat Reader

BIBLIOGRAFIE:

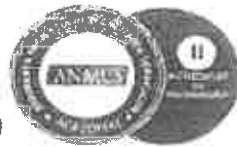
1. Ordinul nr. 1503/1009/2013 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1782/576/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă sau spitalizare de zi - ANEXA NR. 2 – Instrucțiuni privind completarea formularului Foaie de observație clinică generală (FOCG);
2. Ordinul nr. 1549/2018 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea documentelor justificative privind dobândirea calității de asigurat;
3. Legea 95/2006 privind reforma în sănătate, cu modificările și completările ulterioare
- Titlul VII - Spitale
- Titlul IX – Cardul european și cardul național de asigurări sociale de sănătate;
4. Fișa postului registratorului medical;
5. Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
6. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
7. Cărți de specialitate pentru operare pe calculator și lucru în Word, Excel, Windows XP, Adobe Reader.

DIRECTOR MEDICAL

Șef lucrări dr. Andronie - Cioară Felicia Liana

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ - BĂILE FELIX

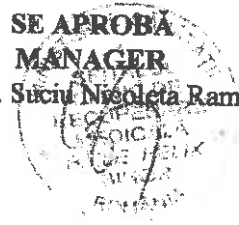
Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jnd. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SE APROBĂ
MANAGER

Conf. univ. dr. Suciș Nicolae Ramona



TEMATICĂ
pentru concursul de ocupare a posturilor de îngrijitoare

- I. Curățenia și dezinsecția în unitățile sanitare:**
1. Curățenia și dezinsecția – definiție
 2. Tehnici de efectuare a curățeniei și dezinsecției în cabinete medicale, saloane, laboratoare, săli de tratamente, săli de așteptare, oficii alimentare, grupuri sanitare
 3. Reguli de utilizare a soluțiilor dezinsecțate
 4. Reguli de întreținere a ustensilelor de curățenie
 5. Colectarea, transportul și depozitarea lenjeriei și rufăriei curate și murdare/contaminate - circuitul lenjeriei –
- II. Precauțiuni Universale (PU) în prevenirea infecțiilor nosocomiale:**
1. Conceptul de PU
 2. Scopul aplicării
 3. Reguli de bază în aplicarea PU
 4. Utilizarea echipamentului adecvat
 5. Categoriile de bariere utilizate pentru aplicarea PU
 6. Igiena mâinilor – indicații privind procedurile recomandate în funcție de nivelul de risc al manoperelor de îngrijire
- III. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale:**
1. Clasificarea pe categorii a deșeurilor rezultate din activitățile medicale
 2. Colectarea la locul de producere
 3. Ambalarea deșeurilor
 4. Depozitarea temporară
 5. Transportul

BIBLIOGRAFIE:

- Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
- Ordinul M.S. nr. 961/2016 – Norme tehnice privind curățarea, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private
- Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale

DIRECTOR MEDICAL,
Șef lucrări dr. Andronie-Cioară Felicia Liana

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

**SE APROBĂ
MANAGER,**
Conf.univ. dr. Suci Ramona

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE pentru ocuparea postului de brancardier

1. Transportul și însoțirea pacienților
2. Poziția pacientului în pat
3. Mobilizarea pacientului
4. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale

BIBLIOGRAFIE:

- Programul național de pregătire a Infermierelor aprobat prin OAMGMAMR nr 10/2010 Note de curs.
- Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale: Anexa I – Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale:
 - Capitolul III – Clasificări
 - Capitolul V – Colectarea deșeurilor medicale la locul de producere
 - Capitolul VI – Ambalarea deșeurilor medicale
 - Capitolul VII – Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activități medicale;
 - Capitolul VIII – Transportul deșeurilor rezultate din activități medicale

DIRECTOR MEDICAL,
Șef lucrări dr. Andronie-Cioara Felicia

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ - BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRIILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SE APROBĂ
MANAGER,

Conf. univ. dr. Suciuc Nicoleta Ramona

TEMATICĂ

pentru concursul de ocupare a posturilor de infirmieră

I. Igiena și confortul pacientului:

1. Schimbarea lenjeriei de pat:
 - fără pacient
 - cu pacient
2. Schimbarea lenjeriei de corp a pacientului imobilizat
3. Toaleta pacientului imobilizat
4. Deparazitarea pacientului
5. Mobilizarea pacientului

II. Alimentația pacientului:

1. Alimentația activă
2. Alimentația pasivă

III. Curățenia și dezinfecția în unitățile sanitare:

1. Curățenia și dezinfecția -- definiție
2. Tehnici de efectuare a curățeniei și dezinfecției în cabinete medicale, saloane, laboratoare, săli de tratamente, săli de așteptare, oficii alimentare, grupuri sanitare
3. Reguli de utilizare a soluțiilor dezinfectate
4. Reguli de întreținere a ustensilelor de curățenie
5. Colectarea, transportul și depozitarea lenjeriei și rufăriei curate și murdare/contaminate – circuitul lenjeriei –

IV. Precauțiuni Universale (PU) în prevenirea infecțiilor nosocomiale:

1. Conceptul de PU
2. Scopul aplicării
3. Reguli de bază în aplicarea PU
4. Utilizarea echipamentului adecvat
5. Categoriile de bariere utilizate pentru aplicarea PU
6. Igiena mâinilor – indicații privind procedurile recomandate în funcție de nivelul de risc al manoprelor de îngrijire

V. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale:

1. Clasificarea pe categorii a deșeurilor rezultate din activitățile medicale
2. Colectarea la locul de producere
3. Ambalarea deșeurilor
4. Depozitarea temporară
5. Transportul

BIBLIOGRAFIE:

- Lucreția Titircă, Ghid de Nursing. Editura Viața Medicală Românească – 2007;
- Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.S. nr. 961/2016 – Norme tehnice privind curățarea, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.

DIRECTOR MEDICAL,
Șef lucrări dr. Andronie-Cioară Felicia Liana

