

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ - BĂILE FELIX

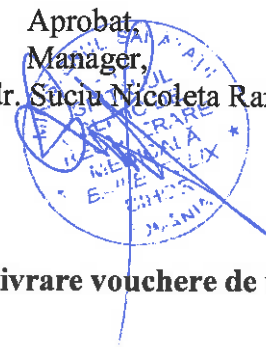
Com. Sînmartin, Localitatea: Băile Felix, Cod postal: 417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109; RDS: 0040 359 800635/800636/800637
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com, spitalfelix@rdsor.ro
Web: http://www.spitalfelix.ro



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Nr. inreg. ... 10342 / 23.10.2018

Aprobat
Manager,
Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona



CAIET DE SARCINI privind achiziționarea de Servicii de tipărire și livrare vouchere de vacanță

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și/sau economică.

Cerințele precizate în caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de baza prezentată, care se abate de la caietul de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsură în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

I. Informații generale

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ BĂILE FELIX

SEDIUL: Com. Sînmartin, Localitatea Băile Felix, cod poștal 417500, jud. Bihor, tel. 0259 318108 / 318109; fax: 0259 318 135; e-mail: spital_felix@yahoo.com; web: http://www.spitalfelix.ro

Se solicită încheierea contractului, în vederea acordării voucherelor de vacanță, salariaților instituției noastre, conform O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță și H.G.R. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

Numărul de salariați care beneficiază de vouchere de vacanță este de 309 salariați, pentru anul 2018. Menționăm că numărul total de vouchere de vacanță este de 8736.

II. Încadrare juridică

Achiziția se va desfășura în conformitate cu următoarele prevederi legislative:

- O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- H.G.R. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

III. Obiectul contractului de achiziție publică

- **Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat pentru achiziția prin cumpărare directă a unui contract de prestări servicii de tipărire și livrare vouchere de vacanță.**
- **COD CPV: 79823000-9 "Servicii de tipărire și de livrare"**
- Numărul de salariați care beneficiază de vouchere de vacanță este de 309 salariați, pentru anul 2018.

- Menționăm că numărul total de vouchere de vacanță este de 8736.
- Valoarea nominală a voucherului de vacanță este de 50 lei x 8736= 436.800 lei.
- Cuantumul maxim acordat salariaților, sub forma voucherelor de vacanță este de 1450 lei/salariat, proporțional cu perioada de exercitare a raportului de serviciu, într-un an calendaristic. (29 vouchere de vacanță x 50 lei= 1450 lei/salariat).

IV. Obligațiile unității emitente

1. Să tipărească și să livreze, în condițiile legii și a contractului care se va încheia, numărul de vouchere de vacanță solicitat prin comenzi.

- În factura de livrare a voucherelor de vacanță pe suport de hârtie, în vederea decontării de către angajator, să fie înscrise următoarele mențiuni:
 - a) Numărul de ordine dintr-o serie continuă, care caracterizează cronologia emisiei de vouchere de vacanță a unității emitente;
 - b) Numărul de vouchere de vacanță pe suport de hârtie;
 - c) Costul emiterii voucherelor de vacanță pe suport de hârtie;
 - d) Valoarea nominală a unui voucher de vacanță, imprimată pe acesta, din seria livrată;
 - e) Valoarea totală corespunzătoare numărului de vouchere de vacanță livrat;
 - f) Numărul contului bancar distinct deschis la unitatea Trezoreriei Statului la care își are deschis contul unitatea emitentă.

2. Imprimatul reprezentând voucherul de vacanță emis de unitatea emitentă trebuie să conțină următoarele elemente obligatorii:

- Seria numerică într-o ordine crescătoare, corespunzătoare numărului de vouchere de vacanță comandate de către angajator în baza contractului de achiziționare a voucherelor de vacanță;
- Emitentul și datele sale de identificare: denumirea, sediul, numărul de înmatriculare la oficiul registrului comerțului și codul unic de înregistrare;
- Angajatorul și datele sale de identificare: denumirea, sediul și codul unic de înregistrare;
- Datele beneficiarului: numele, prenumele și codul numeric personal ale beneficiarului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
- Valoarea nominală a voucherului de vacanță, în cifre și litere, 50 lei (cincizecilei), care este înscrisă de angajator în comanda fermă transmisă unității emitente;
- Spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat, locația și ștampila unității afiliate;
- Interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorii voucherelor de vacanță;
- Perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță: luna și anul emiterii și luna și anul expirării;
- Interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate, definite potrivit art. 4, alin. (1) din OUG nr. 8/2009;
- Elemente de identitate vizuală ale brandului de turism al României

V. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- Este înființat și funcționează legal;
- Are autorizările și certificatele necesare de la autoritățile competente pentru prestarea serviciilor oferite;

Modalitate de îndeplinire cerință:

- să transmită următoarele documente:

a) **Certificat de înregistrare a societății**, eliberat de Oficiul Comerțului (copie conform cu originalul);

b) **Autorizație de funcționare pe anul 2018**, emisă de **Comisia de autorizare a unităților emitente de vouchere de vacanță** din cadrul Ministerului Finanțelor Publice;

VI. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții în ceea ce privește capacitatea tehnică și / sau profesională:

- Să aibă o rețea de societăți afiliate (care respectă art. 23, alin. (1) și alin. (2) din Hotărârea nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță)
- Să aibă și alte contracte încheiate cu persoane juridice care asigură salariaților proprii vouchere de vacanță;

Modalitate de îndeplinire cerință:

- Lista completă a unităților afiliate (agenții de turism, unități de cazare – hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri etc.) pe județe și localități, care acceptă ca mod de plată vouchere de vacanță emise de societatea ofertantă cu menționarea următoarelor date: denumirea unității afiliate, numărul și data contractului;
- Lista completă a contractelor încheiate cu instituțiile publice și agenții economici care acordă salariaților proprii vouchere de vacanță;
- Mostre de vouchere de vacanță, care să conțină elementele obligatorii, respectiv să îndeplinească condițiile tehnice, de securitate și de calitate, minimale prevăzute de lege;
- Descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice pe care le îndeplinesc voucherele de vacanță, tipărite de ofertant, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

VII. Criteriu de atribuire

Rețeaua de unități afiliate. Unități de cazare cu excepția agențiilor de turism

VIII. Modalitatea de achiziție și plată

Autoritatea contractantă va achiziționa cantitatea de vouchere dorită, **pe bază de comandă.**

Prestarea serviciilor se va face în termen de 48 ore de la solicitare.

Modalități și condiții de plată: Plata în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării în unitate a facturii.

Director Financiar-Contabil,
Ec. Bara Florentina Ioana

Biroul RUNOS,
Ec. Popa Doina

Birou, Achizitii publice, contractare
Ing. Moza Gafia